

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ROK 2020

ZŠ Nová Hradečná

IČ:70985413

Datum zpracování:20.1.2021

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

Inventarizační činnosti:

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termíny inventur byly dodrženy.

1.2. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur a byly zpracovány rozdílové inventury na přírůstky a úbytky včetně vypořádaných inventarizačních rozdílů do data inventarizační zprávy.

Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

Nebyli zjištěny žádné inventarizační rozdíly a tudíž nejsou žádné návrhy na zúčtování rozdílů.

Přílohy:

Č. 1 Seznam inventurních soupisů a dodatečných inventurních soupisů včetně ocenění majetku a hodnoty účetních stavů

Za IK (HIK):

Předseda: jméno: Mgr. Hana Ševčíková podpis
Člen: jméno: Radka Pospíšilová podpis
Člen: jména: Pavlína Knobová podpis

I N V E N T U R N Í S O U P I S

k řádné inventarizaci majetku a závazků ke dni 31.12.2020

Účetní jednotka IČ : 70985413, organizační jednotka


1. Inventarizační položka :
účet 013- software
účet 022 – samostatné movité celky
účet 028 - drobný dlouhodobý hmotný majetek
podrozvahový účet 902 0034 - jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek (pořízený od 1.1.2008)
podrozvahový účet 902 0035 - jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek (pořízený do 31.12.2007)
podrozvahový účet 909 – majetek ve výpůjčce
2. Umístění majetku : budova ZŠ
3. Jména pracovníků odpovědných za majetek : Mgr. Soňa Trávníčková
4. Inventarizace provedena ke dni : 31.12.2020
5. Den zahájení a ukončení inventury : 6.1.2021- 10.1.2021
6. Způsob zjišťování skutečného stavu majetku : fyzická inventura
7. Seznam příloh inventurního soupisu :

Číslo účtu	Účetní a inventurní stav k 31.12.2019	Zařazeno v průběhu r.2020	Vyřazeno, nebo přeřazeno (v průběhu r.2020)	Účetní stav k 31.12.2020	Inventurní stav k 31.12.2020	Rozdíl
013	28335,-	14996,-		43331,-	43331,-	0
022	113841,50	0,-	0,-	113841,50	113841,50	0
028	1674877,70	202241,62	0,-	1877119,32	1877119,32	0
902 034	150167,50	28277,-	0,-	178444,50	178444,50	0
902 035	49602,39	0,-	0,-	49602,39	49602,39	0
909 032	1104419,76	0,-	0,-	1104419,76	1104419,76	
909033	13926,10	0,-	0,-	13926,10	13926,10	
909034	59500,-	0,-	0,-	59500,-	59500,-	
909037	987656,11	0,-	0,-	987656,11	987656,11	
909038	575000,-	0,-	0,-	575000,-	575000,-	
909039	223300,-	0,-	0,-	223300,-	223300,-	

počet stran

8. Zjištěné inventarizační rozdíly :0.....
9. Vyjádření zaměstnanců hmotně odpovědných za hospodářské prostředky k příčinám vzniku inventarizačních rozdílů :
10. Návrh inventarizační komise na vypořádání inventurních rozdílů :
11. Zjištění a návrhy opatření inventarizační komise :

Jména a podpisy členů inventarizační komise

Předseda (osoba odpovědná za provedení inventarizace) : Mgr. Hana Ševčíková.....

Členové (osoby odpovědné za zjištění skutečnosti Radka Pospíšilová


Knobová Pavlína.....


V Nové Hradečné dne : 10.1.2021.....

Plán inventur na rok na rok 2020

Účetní jednotka: ZŠ Nová Hradečná
IČO 70985413

Vydává: Mgr. Soňa Trávníčková
Platnost: od 10.12.2020 do 15.1. 2021

Ve smyslu zákona 563/1991 Sb., o účetnictví a prováděcího předpisu č.270/2010 stanovují tento plán inventur.

Periodická inventura majetku ZŠ pro inventarizační položky (seznam inventurních soupisů) bude zahájena dne 10.12.2020 a ukončena dne 15.1.2021. Z této inventury bude pořízen Inventurní soupis majetku.

Zahájení činnosti inventurní komise pro inventarizační položky je ke dni 10.12.2020 a ukončení jejich činnosti je ke dni 15.1.2021.

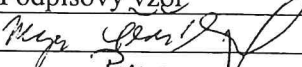
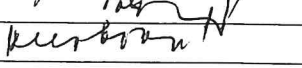

Zpracování soupisů bude ukončeno dne 15. 1. 2021.
Veškeré inventarizační a zúčtovatelné inventarizační rozdíly musí být proúčtovány k datu zpracování účetní závěrky.
Inventarizační zpráva musí být zpracována do 20.1.2021.

Za inventarizaci majetku v PO zŠ Nová Hradečná, zodpovídá ředitelka ZŠ, která do 20.1.2021 předloží potvrzení o existenci majetku ve výpůjčce zřizovatele soupisem dle inventarizačních položek na syntetické účty s vyčíslením celkového ocenění (§6, odst.3 vyhlášky č. 270/2010 Sb. – nejsou provedeny inventurní soupisy, jen potvrzení o existenci.)

Členové inventarizační komise jsou povinni postupovat dle vyhlášky č. 270/2010 Sb. Sb. a dle vnitřní normy k inventarizaci obce. Za tímto účelem jsou povinni se s oběma předpisy seznámit. IK je povinna seznámit s závaznými vzorovými tiskopisy všechny členy IK do 30.11.2020. Členové inventarizační komise včetně předsedy a svoji účast potvrdí na prezenční listině.

K zajištění inventarizace se zřizuje tato inventarizační komise:

Inventarizační komise:
Předseda: Mgr. Hana Ševčíková
Členové: Radka Pospíšilová, Knobová Pavlína

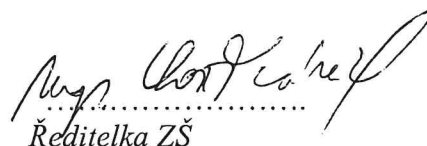
Jméno a příjmení	Podpisový vzor
Mgr. Hana Ševčíková	
Radka Pospíšilová	
Knobová Pavlína	

Druh majetku: pozemky, stavby, drobný dlouhodobý hmotný majetek, dlouhodobý hmotný majetek, ostatní dlouhodobý hmotný majetek, nehmotný dlouhodobý majetek, drobný nehmotný dlouhodobý majetek, zásoby, nedokončený dlouhodobý majetek .

Hotovost, běžné účty, pohledávky, závazky, vlastní zdroje, podrozvahové evidence,(finanční dlouhodobý majetek).

V Nové Hradečné dne 30.11.2020

Základní škola Nová Hradečná
okres Olomouc, příspěvková organizace
783 84 Nová Hradečná 123
IČO: 70985413
zs.novahradecna@seznam.cz tel:739303615


.....
Ředitelka ZŠ

INVENTURNÍ SOUPIS
o provedení inventury peněžních prostředků v pokladně příspěvkové organizace

Název organizace		Pokladna	
Základní škola Nová Hradečná IČ: 70985413		Druh provedení inventury: fyzická Inventarizace provedena je dni: 31.12.2020 Syntetický účet: 261	
Bankovky hodnoty Kč	Počet ks	Celkem Kč	
5 000,00		0,00	
2 000,00		0,00	
1 000,00	5	5 000,00	
500,00		0,00	
200,00		0,00	
100,00		0,00	
50,00		0,00	
20,00	1	20,00	
10,00	1	10,00	
5,00	1	5,00	
2,00		0,00	
1,00	1	1,00	
CELKEM		5 036,00	

Prohlašuji, že veškeré doklady do pokladní knihy byly zaúčtovány a žádnou pokladní operaci jsem nezatajila. Inventurní stav uvedený v pokladní knize odpovídá stavu zjištěnému při fyzické inventuře peněžních prostředků.

Jméno a podpis pokladní: (jako hmotně odpovědné osoby)

Dne 31.12.2020 Mgr. Hana Ševčíková, Mgr. [Podpis]

Byly kontrolovány pokladní doklady od čísla 1 do čísla 73

Kontrolu provedla: Mgr. Soňa Trautvilková, Mgr. [Podpis]

předseda dílčí inventarizační komise (jméno a podpis) Mgr. Hana Ševčíková, Mgr. [Podpis]

člen dílčí inventarizační komise (jméno a podpis) Radka Pospíšilová, [Podpis]

